

蔵書貸出規約

一般社団法人日本アントロポゾフィー看護協会

1. 対象となる貸出物

一般社団法人日本アントロポゾフィー看護協会が管理する書籍（本・雑誌）。
貸し出し可能な蔵書リストは HP でご確認ください。

2. 利用対象者・目的 及び料金

- 1) 対象者：一般社団法人日本アントロポゾフィー看護協会 会員。
- 2) 利用目的：自己学習のため。
- 3) 貸出料金：書籍貸出に料金はかかりませんが、送料のみご負担下さい。

3. 申込み方法

当会ホームページの「蔵書借用申込」に必要事項を記入の上、お申込ください。

※ 貸出の申請後、4～5 日以内で資料が届く予定です。時間がかかる場合は、連絡いたします。

※ 貸出期間は1ヶ月です。返却日をお守りください。延長をご希望の場合は事務局までメールにてご連絡ください。2ヶ月まで延長可能です。

※ どの資料も又貸しは厳禁です。また、連絡なく返却が遅れた場合は、その日数に応じて延滞料（1日付き 100 円）が発生いたしますので、ご注意ください。

3. 返却方法

利用が終われば返却予定日前でもご返送ください。確認のため、返送した旨を事務局までお知らせください。事務局に本が届いた時点で返却 完了となります。

4. 発送に関して

資料をパッキン材などで保護した上で、レターパック、宅配便をご利用ください。借用時は原則として到着日を指定することはできませんが、事情のある方はご相談ください。

どれも貴重な資料です。慎重にお取り扱いください。

5. 注意事項

コピーは可能です（ただし著作権法に関連するため、大量コピーはご遠慮ください）。

貸し出し中に本の所在が不明、および破損や書き込みが見つかった場合は、貸出者に責任が発生し、同じ図書の購入をしていただく場合があります。

2021 年 11 月 改訂